

Утверждено
Директор МОУ «Ломоносовская школа №3»
Т.А. Акатнова
Приказ от 23.05.2025г. №225

УСТАВ
ЛЕТНЕГО ПРИШКОЛЬНОГО ЛАГЕРЯ ДНЕВНОГО ПРЕБЫВАНИЯ
“УЛЫБКА”

1.ОБЩЕЕ ПОЛОЖЕНИЕ.

1.1. Летний пришкольный лагерь дневного пребывания «Улыбка» созданный при МОУ «Ломоносовская школа №3» д.Горбунки Ломоносовского района Ленинградской области является учреждением общеразвивающего, оздоровительного вида.

1.2. Летний пришкольный лагерь дневного пребывания “Улыбка ” расположен по адресу: 188502, Ленинградская область, Ломоносовский муниципальный район, Горбунковское сельское поселение, д.Горбунки, д.21А. МОУ «Ломоносовская школа №3».

1.3 Летний пришкольный лагерь дневного пребывания “Улыбка” осуществляет свою образовательную, правовую и хозяйственно-экономическую деятельность в соответствии с Законом РФ “Об образовании”.

СОДЕРЖАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Деятельность летнего пришкольного лагеря дневного пребывания “Улыбка” направлена на реализацию основных задач школьного образования, на сохранение и укрепление физического и психического здоровья детей; физическое, интеллектуальное и личностное развитие каждого ребенка с учетом его индивидуальных особенностей, оказание помощи семье в воспитании детей и материальной поддержки, гарантированной государством.

2.1. Основные задачи летнего пришкольного лагеря дневного пребывания “Улыбка”

- Создание условий для полноценного отдыха и укрепления здоровья детей в пришкольном лагере.
- Отвлечение детей от негативных влияний улицы, профилактика правонарушений.
- Привитие любви к природе родного края, бережному отношению к природе.
- Стремление сохранить традиции, любовь и интерес к родному краю.
- Включение каждого ребёнка в активную познавательную и развлекательную деятельность.

2.3. ТИП ПРОГРАММЫ – Психолого-педагогическая. Строится по трем основным

направлениям: здоровьесберегающие, нравственно – эстетическое, познавательное. Включает в себя направления детских общественных движений «Движение Первых», «Орлята России».

2.4. АДРЕСАЦИЯ ПРОГРАММЫ.

Программа рассчитана на детей в возрасте 6-17 лет. Контингент - учащиеся школы.

2.5. Воспитание детей в летнем пришкольном лагере дневного пребывания “Улыбка” ведется на русском языке.

2.6. Коллектив летнего пришкольного лагеря дневного пребывания “Улыбка” самостоятелен в выборе форм, средств, методов образования и воспитания в пределах отведенных “Законодательством” об образовании.

2.7. Содержание деятельности летнего пришкольного лагеря дневного пребывания “Улыбка” определяется программой.

2.8. Программа реализуется с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей.

2.9. Летний пришкольный лагерь дневного пребывания “Улыбка” организует работу по следующим приоритетным направлениям: психолого-педагогическая, здоровьесберегающее, экологическое, трудовое, нравственно-эстетическое, национально-патриотическое воспитание, направлениям детских общественных движений «Движение Первых», «Орлята России».

3. СТРУКТУРА ЛАГЕРЯ.

3.1. Порядок комплектования формирует контингент воспитанников с возрастом, и определяется в соответствии с санитарными нормами и условиями образовательного процесса, предельной наполняемостью.

3.2. В летнем пришкольном лагере дневного пребывания “Улыбка” функционируют 6 отрядов.

3.3 Прием производится на основании следующих документов
-заявление от родителей;

3.4. Отчисление ребенка из летнего пришкольного лагеря дневного пребывания “Улыбка” может производиться в следующих случаях:

-по заявлению родителей;

-по медицинским показаниям.

- за нарушение правил нахождения в ЛОЛ.

3.5. Допускается посещение детьми летнего пришкольного лагеря дневного пребывания “Улыбка” по индивидуальному графику.

3.6. Мед. обслуживание осуществляется медицинским работником ФБУЗ им.Юдченко на основании договора.

3.7. Медицинские услуги в пределах функциональных обязанностей медсестры ФАП в летнем пришкольном лагере дневного пребывания “Улыбка” оказываются бесплатно.

3.8. Педагоги и сотрудники лагеря проходят мед. обследование до открытия лагеря.

3.9 Лагерь обеспечивает гарантированное сбалансированное питание детей в соответствии с их возрастом и временем пребывания в летнем пришкольном лагере дневного пребывания “Улыбка” по нормам, утвержденным положением о пришкольных лагерях.

3.10.Контроль за качеством питания витаминизированных блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов возлагается на членов бракеражной комиссии и начальника лагеря.

3. УПРАВЛЕНИЕ.

1.Управление летнего пришкольного лагеря дневного пребывания “Улыбка” осуществляется на принципах демократичности, открытости, профессионализма.

2. Порядок комплектования кадрами, непосредственное руководство и управление летнего пришкольного лагеря дневного пребывания “Улыбка” осуществляет начальник лагеря.

3. Начальник летнего пришкольного лагеря дневного пребывания “Улыбка” несет ответственность перед государством и обществом за деятельность летнего пришкольного лагеря дневного пребывания “Улыбка” .

4. Начальник летнего пришкольного лагеря дневного пребывания “Улыбка” :
- издает приказы, распоряжения по летнему пришкольному лагерю дневного пребывания “Улыбка” и другие локальные акты, обязательные к исполнению работниками лагеря.

- осуществляет расстановку педагогических кадров и обслуживающего персонала;

- создает условия для реализации программы;

- осуществляет прием детей и комплектование отрядов в соответствии с их возрастом, состоянием здоровья, индивидуальными особенностями в порядке, установленном уставом;

- осуществляется взаимосвязь с семьями воспитанников, общественными организациями, другими образовательными учреждениями.

5. Старший воспитатель лагеря на смену назначается приказом директора школы. Старший воспитатель занимается разработкой и реализацией программы ЛОЛ, в соответствии с методическими рекомендациями.

6. Общее руководство летнего пришкольного лагеря дневного пребывания “Улыбка” осуществляется координационным советом педагогов.

ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ДЕТЕЙ И ВЗРОСЛЫХ.

1. Участниками летнего пришкольного лагеря дневного пребывания “Улыбка” являются дети, педагогические работники и обслуживающий персонал, родители.

2. Взаимоотношения участников строятся на основе сотрудничества, уважения личности, приоритета общечеловеческих ценностей.

3. Права детей:

- летний пришкольный лагерь дневного пребывания “Улыбка” обеспечивает права каждого ребенка в соответствии действующим законодательством РФ.

-Ребенку гарантируется:

- охрана жизни и здоровья;
- защита от всех форм физического и психического насилия;
- защита его достоинства;
- удовлетворение потребностей в эмоционально-личностном общении;
- удовлетворение физиологических потребностей (в питании, отдыхе и др.) в соответствии с его возрастом и индивидуальными особенностями развития;
- развитие его творческих способностей и интересов;
- предоставление оборудования, игр, игрушек, учебных пособий.

4.Родители имеют право:

- знакомиться с программой летнего пришкольного лагеря дневного пребывания “Улыбка”;
- защищать права и интересы ребенка;
- принимать участие в работе лагеря;
- вносить предложения по улучшению работы с детьми.
- присутствие в отряде, который посещает ребенок, на условиях, определенных договором;
- заслушивать отчеты начальника летнего пришкольного лагеря дневного пребывания “Улыбка” и педагогов о работе с детьми;
- досрочно забрать ребенка из летнего пришкольного лагеря дневного пребывания “Улыбка” на основании заявления.

5.Родители обязаны

- выполнять Устав летнего пришкольного лагеря дневного пребывания “Улыбка” ;
- заблаговременно предоставить заявление на имя начальника лагеря о зачислении ребенка в пришкольный лагерь.

6.Педагог летнего пришкольного лагеря дневного пребывания “Улыбка” имеет право:

- участвовать в работе Координационного совета;
- выбирать, разрабатывать воспитательные программы;
- защищать свою профессиональную честь и достоинство;
- требовать от администрации летнего пришкольного лагеря дневного пребывания “Улыбка” создания условий, необходимых для выполнения должностных обязанностей, повышения квалификации;
- распространять свой педагогический опыт, получивший научное обоснование;

7. Педагог обязан:

- выполнять Устав летнего пришкольного лагеря дневного пребывания “Улыбка”
- соблюдать должностные инструкции, Правила внутреннего распорядка летнего пришкольного лагеря дневного пребывания “Улыбка”
- охранять жизнь и здоровье детей;
- защищать ребенка от всех форм физического и психического насилия;
- сотрудничать с семьей по вопросам воспитания и обучения ребенка;
- обладать профессиональными умениями, постоянно их совершенствовать.

ПРОГРАММА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Цели:

- Создание условий для организационного отдыха и оздоровления детей и подростков в каникулярный период, приобретение ими новых знаний, умений и навыков в условиях временного детского коллектива;
- Развитие комфортной эмоциональной атмосферы, способствующей достижению детьми самооценности и целостности собственной личности, организации внутреннего мира, осознания своей роли в коллективе, истинных ценностей и нравственно-эстетических жизненных приоритетов.

Задачи:

- Укрепление здоровья, оптимизация эмоционального и жизненного тонуса детей;
- Обеспечение ситуаций межличностного взаимодействия, профилактика асоциального поведения детей;
- Формирование у детей адекватной самооценки своих способностей;
- Создание условий для раскрытия творческого потенциала личности ребенка и его самореализации посредством включения в коллективную творческую деятельность;
- Моделирование общественных отношений равенства, уважения прав и свобод другого человека;

Ожидаемые результаты:

Главным результатом деятельности детского объединения является развитие ребенка и детского сообщества. Программа предполагает развитие активности, инициативности, самостоятельности, организаторских способностей формирования активной жизненной позиции, включение в деятельность, имеющую социальную направленность.

Идея:

Участники смены объединяются в дружный отряд, придумывают коллективные дела и конкурсы, организуют их с помощью вожатых и воспитателей. В отряде все равны, все любят и уважают друг друга, вежливы и честны.

Содержание

Организационно-воспитательная деятельность.

Содержание организационной деятельности реализуется посредством механизма действия технологических блоков:

- информационный (встречи, сборы, утренние линейки, «огоньки» и т. д.);
- обучающий (работа музыкального клуба, хореография);
- развивающий (сюжетно-ролевые игры и т. д.);
- творческий (КТД, акции, мероприятия, выставки, конкурсы, игры и т.д.);

- оздоровительный (спортивные соревнования, закаливание);
- организационный;
- методический;
- самоуправленческий (работа органов самоуправления);
- психолого-педагогический (структура взаимоотношений участников программы);
- воспитательный;

ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА

Смена — 21 день. Рабочая неделя — шестидневная. Первый этап (организационный период) представляет собой введение участников лагеря в сюжет смены. В этот период ребята знакомятся с условиями проживания в лагере, утверждают законы и правила, устанавливают систему самоуправления, в это же время ребята определяют для себя направления познавательной и спортивной деятельности (работа в клубах, творческих мастерских, секциях).

Второй этап (основной) является самым длительным по времени и представляет собой непосредственное развитие сюжета смены. В этот период проходят все традиционные праздники и мероприятия; действует система детского самоуправления, информационный штаб; демонстрируются возможности оздоровления — дети включаются в активную деятельность, посредством которой формируется система взаимодействия, происходит накопление опыта в организации детского досуга, в развитии лидерского потенциала.

Третий этап (заключительный) — подведение итогов смены; представление приобретенного опыта, его осмысление, определение последствий. В рамках этого этапа завершается диагностическая деятельность, пилотные исследования, которые показывают реальный результат работы летней смены. Образовательный модуль программы

Этот блок представляют:

Творческие мастерские, музыкальный клуб, танцы, карнавал, игротека, языковые кружки, кружки художественной направленности, спорт, походы и экскурсии, изостудия, организация самоуправления.

Совет вожатых (помощников воспитателя) осуществляет контроль за чистотой и порядком в лагере) и т. д.;

Информационный штаб (информирует участников смены о жизнедеятельности в лагере, выпускает стенгазету, листовки и т. д.

Организация анализа и рефлексии

На каждом уровне организации анализа и рефлексии предусматриваются определенные формы:

На личном уровне — дневнички настроения детей и ведущих, анкеты, индивидуальные беседы и т. д.

На уровне команды — огоньки, выпуск газеты, итоговые сборы, экран настроения.

На уровне лагеря — деятельность информационного штаба.

На уровне педагогического корпуса — ежедневные планерки

Циклограмма дня

08:00 – 08:30	Встреча детей
08:30 – 08:45	Зарядка
08:45 – 09:00	Линейка
09:00 – 09:55	Завтрак
10:00 – 10:30	Кружки по графику
10:30 – 10:45	Игры на свежем воздухе
10:45 – 11:15	Кружки по графику
11:15 – 11:30	Игры на свежем воздухе
11:30 – 12:00	Кружки по графику
12:00 – 13:00	Обед
13:00 – 14:20	Отрядные дела по теме дня
14:20 – 14:30	«Отрядный огонёк» - подведение итогов дня, рефлексия.

Материально техническая база:

Для работы пришкольного лагеря выделены 6 классных комнат: игровые и мастерские, спортзал, актовый зал.

Технические средства: компьютер, проектор.

Спортивный инвентарь: обручи, скакалки, мячи, бадминтон, канат, маты и т.д.