

**«Дорожная карта» по созданию агрокласса
и реализации проекта «Агрокласс» на 2024-2025 учебный год
в МОУ «Ломоносовская школа №3»**

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1. Нормативно-правовое и организационное обеспечение			
1.	Ознакомление с федеральными и региональными документами, регулирующими создание и функционирование агроклассов	Август, 2024 г.	зам. директора по УВР.
2.	Разработка нормативно-правовых документов регламентирующих деятельность по реализации проекта «Агрокласс»: - Положение о создании и функционировании агрокласса, - Положение об индивидуальном отборе в профильные классы	Август, 2024 г.	Директор, зам. директора по УВР.
3.	Ознакомление обучающихся 10 – 11-х классов и их родителей (законных представителей), педагогов школы с содержанием проекта «Агрокласс».	Август-сентябрь, 2024 г.	классный руководитель,
4.	Изучение образовательных запросов обучающихся 10 класса.	Август, 2024 г.	зам. директора по УВР
5.	Формирование группы обучающихся «Агрокласса»	Август, 2024 г.	
6.	Определение педагогических работников, которые будут реализовывать рабочие программы Агрокласса (естественно-научного и технологического направления).	Август, 2024 г.	директор школы
7.	Подписание соглашения о сотрудничестве с Федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Санкт-Петербургский государственный аграрный университет» и АО «Птицефабрика «Северная»	Август 2024	Директор школы
8.	Разработка и утверждение рабочих программ учебных курсов естественно-научной и технологической направленности	Август, 2024 г.	зам. директора по УВР
9.	Проведение экспертизы рабочих программ и учебных планов	Сентябрь 2024г	СПбГАУ, зам.директора по УВР
10.	Организация обучения по дополнительным образовательным программам (Рабочий по уходу за животными), «Цифровой куратор»	В течение года	На базе ЦОПП 47 зам.директора по УВР

11.	Подготовка аналитических материалов по итогам реализации проекта в 2024 - 2025 учебном году	Июнь, 2025 г	зам. директора по УВР
12.	Организация информационного сопровождения реализации проекта (размещение информации на сайте, в соц. сетях и др.)	в течение года	зам. директора по УВР
2. Организация мероприятий с педагогическими работниками			
13.	Повышение квалификации педагогических работников, участвующих в реализации проекта «Агрокласскласс»	в течение года	зам. директора по УВР.
14.	Проведение индивидуальных консультаций с педагогами-участниками проекта	в течение года	зам. директора по УВР
15.	Организация участия педагогов в обучающих семинарах, конференциях, круглых столах различного уровня.	в течение года	
16.	Организация участия педагогов в распространении опыта работы	в течение года	за зам. директора по УВР
17.	Сотрудничество со школами, участниками проекта «Агрокласс»	в течение года	зам. директора по УВР
18.	Проведение открытых занятий в «Агроклассе»	в течение года	
3. Организация мероприятий с обучающимися			
19.	Участие обучающихся «Агрокласса» в тренингах, олимпиадах, конкурсах, конференциях, мастер-классах, различного уровня и т.д.	в течение года	зам. директора по ВР
20.	Проведения диагностик профессионального и жизненного самоопределения	в течение года	педагог-психолог
21.	Встреча (интервью, круглый стол) со специалистами птицефабрики «Северная»	В течение года	Зам.директора по УВР
22.	Организация совместной проектной деятельности с ВУЗом-партнером, возможность проведения практических и лабораторных работ на базе ВУЗа	В течение года	Зам.директора по УВР, СПбГАУ
23.	Осуществление профориентационной работы по знакомству обучающихся 10-11- х классов с Профессиями технологической и естественно-научной направленности	в течение года	классные руководители
23.	Участие в днях открытых дверей, экскурсиях, мастер-классах, профпробах	В течение года	Зам.директора по ВР
24.	Участие социального партнера в организации трудоустройства обучающихся в летний период на производство Птицефабрики «Северная»	Май 2024	АО Птицефабрика «Северная»
4. Работа с родителями (законными представителями) обучающихся			
25.	Встреча с родителями (законными представителями) учащихся, планирующих обучение в агроклассе	Август- сентябрь, 2024 г	Директор, зам.директора по УВР

26.	Индивидуальные консультации для родителей (законных представителей) по реализации проекта «Агрокласс».	в течение года	зам. директора по УВР
27.	Классные родительские собрания (Лекции, круглые столы, мастер-классы)	в течение года	Классный руководитель
5. Информационное и аналитическое обеспечение реализации проекта			
28.	Организация информационного сопровождения реализации проекта (размещение информации на сайте, в соц.сетях)	В течение года	Зам.директора по УВР,
29.	Организация мониторинга реализации проекта «Агрокласс»	В течение года	Администрация школы
30.	Подготовка аналитических материалов по итогам реализации проекта в 2024-2025 учебном году.	Июнь 2025	Администрация школы
31.	Разработка плана реализации проекта «Агрокласс» а 2025-2026 учебном году	Август 2025	Администрация школы