


УТВЕРЖДАЮ
Приказ от 30.12.2020 № 699
Директор Т. А. Акатнова
СОГЛАСОВАНО
Протокол от 30.12.2020 №3
Председатель профсоюзного комитета
МОУ «Ломоносовская школа №3»
Солтанмеджидова П.А.



ПОЛОЖЕНИЕ

о системах оплаты труда и материальном стимулировании работников Муниципального общеобразовательного учреждения «Ломоносовская общеобразовательная школа №3»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оплате труда и материальном стимулировании регулирует отношения в области оплаты труда между работодателями и работниками Муниципального общеобразовательного учреждения «Ломоносовская общеобразовательная школа №3» муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области (далее – Положение, работники, Учреждение) вне зависимости от источников финансирования оплаты труда работников учреждений.

Понятия и термины, применяемые в настоящем Положении, используются в значениях, определенных в трудовом законодательстве и иных нормативных правовых актах Российской Федерации, содержащих нормы трудового права, а также в областном законе от 20 декабря 2019 года № 103-оз "Об оплате труда работников государственных учреждений Ленинградской области".

Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, с постановлением № 962/20 от 19.08.2020 «Об утверждении Положения о системах оплаты труда в муниципальных учреждениях муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области по видам экономической деятельности».

1.2. Настоящее Положение является локальным нормативным актом и распространяется на всех работников Учреждения.

1.3. Условия оплаты труда, включая размеры должностных окладов (окладов, ставок заработной платы), повышающих коэффициентов к ним, перечень компенсационных выплат, перечень стимулирующих выплат, являются обязательным для включения в трудовой договор.

1.4. Условия оплаты труда, определенные коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами не могут быть ухудшены по сравнению с установленными трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

2. Заработная плата работников Учреждения за исполнение трудовых обязанностей

2.1. Заработная плата работников Учреждения за исполнение трудовых обязанностей включает:

- оклад (должностной оклад);
- выплаты стимулирующего характера;
- выплаты компенсационного характера;
- иные выплаты.

2.2. Выплата заработной платы сотрудникам учреждения производится два раза в месяц:

- 10 числа месяца – заработная плата за 2 половину месяца;
- 25 числа месяца – заработная плата за 1 половину месяца,

Путем перечисления денежных средств на банковскую карту работника, оформленную в установленном порядке.

2.3. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному ими времени.

2.4. Работникам учреждения предоставляются гарантии и компенсации, предусмотренные законодательством РФ.

2.5. Контроль за соблюдением настоящего Положения осуществляет руководитель учреждения.

2.6. Оплата труда работников осуществляется с учетом их квалификации, сложности выполняемой ими работы, количества и качества затраченного труда, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач, а также трудового вклада работника в результаты деятельности Учреждения.

2.7. Месячная заработная плата работника, отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего трудовые обязанности не может быть ниже МРОТ (минимального размера оплаты труда), установленного законодательством по Ленинградской области.

2.8. Одновременно с выплатой заработной платы за 2 половину месяца работнику выдается расчетный лист установленной формы.

2.9. Заработная плата работникам выплачивается в порядке и в сроки, установленные правилами внутреннего трудового распорядка Учреждения.

3. Порядок определения должностных окладов (окладов, ставок заработной платы) работников и повышающих коэффициентов к ним

3.1. Должностные оклады (оклады, ставки заработной платы) работников устанавливаются на основании штатного расписания, утвержденного и подписанного директором Учреждения в установленном порядке.

3.2. Должностные оклады (оклады, ставки заработной платы) работников (за исключением руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера учреждения) устанавливаются на основе профессиональных квалификационных групп, квалификационных уровней профессиональных квалификационных групп

(далее - ПКГ, КУ).

Установление различных должностных окладов (окладов, ставок заработной платы) по различным должностям (профессиям) внутри одной ПКГ, одного КУ не допускается.

Установление по отдельной ПКГ, отдельному КУ должностных окладов (окладов, ставок заработной платы) более высоких, чем по соответствующей категории работников более высокого уровня, не допускается.

По должностям работников, не включенным в ПКГ, должностные оклады (оклады, ставки заработной платы) устанавливаются в зависимости от сложности труда с учетом требований, установленных настоящим Положением.

3.3. Определение должностных окладов (окладов, ставок заработной платы) по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой должности.

3.4. Должностной оклад (оклад, ставка заработной платы) по должности (профессии), за исключением руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера учреждения, устанавливается учреждением в размере не ниже минимального уровня должностного оклада (оклада, ставки заработной платы), определяемого как произведение расчетной величины, устанавливаемой решением Совета депутатов муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области о бюджете на очередной год и плановый период, и межуровневого коэффициента по соответствующей должности (далее - минимальный уровень должностного оклада (оклада, ставки заработной платы)).

Устанавливаемый учреждением должностной оклад (оклад, ставка заработной платы) по должности (профессии) не может превышать минимальный уровень должностного оклада (оклада, ставки заработной платы) умноженный на коэффициент увеличения более чем в два раза с учетом ограничений, установленных пунктом 3.2 настоящего Положения.

Коэффициент увеличения устанавливается локальным нормативным актом учреждения.

Применение при расчете должностных окладов межуровневых коэффициентов, не установленных настоящим Положением, а также установление должностных окладов (окладов, ставок заработной платы) по должностям, для которых не установлены межуровневые коэффициенты, не допускается.

3.5. Межуровневые коэффициенты устанавливаются: по общеотраслевым профессиям рабочих - согласно приложению 1 к настоящему Положению;

по общеотраслевым должностям руководителей, специалистов и служащих - согласно приложению 2 к настоящему Положению;

по должностям работников культуры, искусства и кинематографии - согласно разделу 1 приложения 3 к настоящему Положению;

по должностям работников культуры, искусства и кинематографии - согласно разделу 2 приложения 3 к настоящему Положению;

по должностям работников образования - согласно разделу 1 приложения 4 к настоящему Положению;

по должностям работников физической культуры и спорта — согласно разделу 1 приложения 5 к настоящему Положению;

3.6. Должностные оклады по должностям заместителей руководителя Учреждения, главного бухгалтера учреждения устанавливаются учреждением в размере не ниже минимального уровня должностного оклада заместителя руководителя, главного бухгалтера учреждения, равного:

90 процентов минимального уровня должностного оклада руководителя учреждения - для прочих заместителей руководителя учреждения, главного бухгалтера учреждения.

3.7. Штатное расписание муниципального учреждения утверждается руководителем этого учреждения и включает все должности рабочих, руководителей, специалистов и служащих данного учреждения.

3.8. Месячный размер оплаты труда работников, которым установлена ставка заработной платы, в части, выплачиваемой по ставке заработной платы без учета компенсационных и стимулирующих выплат (далее - выплаты по ставке заработной платы), определяется:

за педагогическую работу - исходя из установленной нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы и установленного работнику объема педагогической работы (учебной нагрузки) с учетом особенностей, установленных разделом 6 приложения 4 к настоящему Положению;

за тренерскую работу - исходя из установленной нормы часов тренерской работы за ставку заработной платы и установленного работнику объема тренерской работы с учетом особенностей установленных разделом 6 приложения 5 к настоящему Положению.

3.9. К должностным окладам (окладам, ставкам заработной платы) работников (за исключением руководителей, заместителей руководителя, главных бухгалтеров учреждений) применяются повышающий коэффициент специфики территории и повышающий коэффициент уровня квалификации, значения которых определяются в соответствии с настоящим Положением.

Размер выплат работникам (за исключением руководителей, заместителей руководителя, главных бухгалтеров учреждений) по повышающим коэффициентам к должностным окладам (окладам, ставкам заработной платы), указанным в абзаце 1 настоящего пункта Положения, определяется по формуле:

$$ВК = ДО \times (КК + КТ - 2),$$

где:

ДО - должностной оклад (оклад), выплаты по ставке заработной платы для работника;

КК - повышающий коэффициент уровня квалификации для работника;

КТ - повышающий коэффициент специфики территории для работника.

Применение повышающих коэффициентов к должностному окладу (окладу, ставке заработной платы) работника не образует новый должностной оклад (оклад, ставку заработной платы) работника.

3.10. Повышающий коэффициент специфики территории устанавливается в зависимости от расположения постоянного рабочего места работника в соответствии с условиями трудового договора с работником в следующих размерах:

Расположение постоянного рабочего места	Коэффициент специфики территории
1 группа: территория города Санкт-Петербурга	1,3
2 группа: территория Ленинградской области (прочие работники, кроме медицинских работников учреждений здравоохранения, осуществляющих координацию деятельности медицинских организаций Ленинградской области по соответствующему профилю)	1,0

3.11. Повышающий коэффициент уровня квалификации для работника определяется по формуле:

$$КК = 1 + КВ + ПЗ + УС,$$

где:

КВ - надбавка за квалификационную категорию, классность по отдельным должностям работников для работника;

ПЗ - надбавка за почетные, отраслевые, спортивные звания для работника;

УС - надбавка за ученую степень для работника.

3.12. Надбавка за квалификационную категорию, классность устанавливается для отдельных категорий работников в следующих размерах:

Категория работников	Квалификационная категория, классность	Надбавка
1	2	3
Педагогические работники, тренерский состав учреждений физической культуры и спорта	высшая категория	0,30
	первая категория	0,20
	вторая категория	0,10

Наличие квалификационной категории, классности подтверждается соответствующим документом аттестационной комиссии.

Надбавка применяется со дня принятия соответствующего решения аттестационной комиссии.

3.13. Надбавка за почетные, отраслевые, спортивные звания устанавливается при условии соответствия занимаемой должности и вида экономической деятельности учреждения присвоенному званию, если иное не установлено законодательством Российской Федерации и (или) настоящим Положением, в следующих размерах:

Звание	Надбавка
Почетное звание "Народный"; "Заслуженный"	0,30
Звание «Почетный учитель Ленинградской области»; звание «Почетный работник физической культуры и спорта Ленинградской области»; звание «Почетный работник культуры Ленинградской области»	0,20
Отраслевые (ведомственные) звания	0,10
Спортивные звания (только для должностей спортсмен, спортсмен-инструктор, спортсмен-	0,10

Надбавка применяется со дня присвоения соответствующего почетного, отраслевого, спортивного звания.

При наличии у работника нескольких почетных, отраслевых, спортивных званий надбавка устанавливается по максимальному значению.

3.14. Надбавка за ученую степень устанавливается отдельным категориям работников при условии соответствия ученой степени профилю деятельности работника в следующих размерах:

Категория работников	Научная степень	Надбавка
Научные работники; ПКГ должностей педагогических работников (третий и четвертый КУ); должности работников культуры, искусства и кинематографии: методист музея, научно-методического центра народного творчества, дома народного творчества; главный хранитель фондов; заведующий отделом (сектором) научно-методического центра народного творчества, дома народного творчества	Кандидат наук	0,07
	Доктор наук	0,15

Надбавка применяется со дня принятия решения Высшей аттестационной комиссией федерального органа управления образованием о выдаче диплома, присуждения ученой степени.

4. Размеры и порядок установления компенсационных выплат

4.1. Компенсационные выплаты устанавливаются приказом по учреждению в рублях или в процентном соотношении к должностному окладу работников.

4.2. Размеры повышения оплаты труда работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, определяются по результатам проведенной в установленном порядке специальной оценки условий труда.

Если по итогам специальной оценки условий труда рабочее место признается безопасным, повышение оплаты труда не производится.

4.3. Работникам учреждений устанавливаются, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, размеры повышений за работу с вредными и (или) опасными условиями труда не менее:

Степень вредности условий труда	Надбавка, проц. от должностного оклада (оклада, выплат по ставке заработной платы)
1	2
3 класс, подкласс 3.1	4
3 класс, подкласс 3.2	8
3 класс, подкласс 3.3	12
3 класс, подкласс 3.4	16
4 класс	24

4.4. Конкретные размеры повышения оплаты труда работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливаются учреждением с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной

организации в порядке, установленном статьей 372 Трудового кодекса Российской Федерации для принятия локальных нормативных актов, либо коллективным договором.

4.5. Выплаты работникам за выполнение работ различной квалификации, совмещение профессий (должностей), при расширении зон обслуживания, увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника, за сверхурочную работу, работу в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни устанавливаются в соответствии с трудовым законодательством.

При осуществлении компенсационных выплат за работу в выходные и нерабочие праздничные дни учитываются должностные оклады (оклады), выплаты по ставке заработной платы, повышающие коэффициенты к должностным окладам (окладам, ставкам заработной платы), иные компенсационные и стимулирующие выплаты.

4.6. Работа в ночное время оплачивается в повышенном размере:

Обслуживающему персоналу – 20 процентов должностного оклада (оклада, ставки заработной платы), рассчитанного за час работы.

4.7. Размер выплат работникам за увеличение установленной сокращенной продолжительности рабочего времени с 36 до 40 часов в неделю устанавливается в соответствии с трудовым законодательством в размере двойного должностного оклада (оклада), рассчитанного за час работы исходя из 40-часовой рабочей недели.

Конкретный размер выплат за увеличение установленной сокращенной продолжительности рабочего времени с 36 до 40 часов в неделю устанавливается отраслевыми (межотраслевыми) соглашениями, коллективными договорами. При их отсутствии — локальным нормативным актом учреждения с учетом мнения представительного органа работников.

5. Виды и порядок установления стимулирующих выплат

5.1. Выплаты стимулирующего характера и условия их осуществления устанавливаются коллективным договором, соглашениями, приказами по Учреждению в пределах фонда оплаты труда в соответствии с положением об оплате и стимулировании работников, утвержденным локальными нормативными актом учреждения.

5.2. Стимулирующие выплаты работникам учреждений устанавливаются из следующего перечня выплат:

- а) премиальные выплаты по итогам работы;
- б) стимулирующая надбавка по итогам работы;
- в) премиальные выплаты за выполнение особо важных (срочных) работ;
- г) профессиональная стимулирующая надбавка;
- д) премиальные выплаты к значимым датам (событиям) и т.д.

5.3. Установление работникам иных стимулирующих выплат, кроме перечисленных в пунктах 5.2. настоящего Положения, не допускается.

5.4.1. **Премиальные выплаты по итогам работы** выплачиваются с периодичностью подведения итогов работы конкретного работника –

ежеквартально, по итогам работы за год – единовременно в декабре.

5.4.2. Размер премиальных выплат по итогам работы определяется на основе утвержденного Перечня показателей эффективности и результативности деятельности работников МОУ «Ломоносовская школа №3» (далее — Перечень КПЭ) (приложение 8).

Перечень КПЭ устанавливается в разрезе основных направлений деятельности работника.

Перечень КПЭ применяемых для определения размера премии конкретного работника, учитывает качество выполненных им работ, а в случае, когда дополнительный и (или) сверхнормативный объем выполненных работником работ не учитывается при определении размера ставки заработной платы с учетом нагрузки, компенсационных выплат, также и объем выполненных работником работ.

Перечень КПЭ определяется с учетом общих рекомендаций, установленных уполномоченным органом.

5.4.3. Перечень КПЭ по итогам работы сотрудников учреждения устанавливается локальным нормативным актом учреждения.

5.4.4. В целях определения размера премиальных выплат по итогам работы устанавливается размер премиальных выплат по итогам работы сотрудника, определяемый **в процентном отношении к сумме должностного оклада, выплат по ставке заработной платы.**

5.4.5. Для каждого КПЭ, применяемого для определения размера премиальных выплат по итогам работы, устанавливается:

- максимальная сумма процентов по КПЭ;
- механизм, предполагающий сокращение размера премиальных выплат в случае не достижения планового значения КПЭ.

5.4.8. Премиальные выплаты по итогам работы начисляются работнику учреждения согласно Перечня КПЭ:

$$\sum \text{процентов премиальных выплат} = (F / \sum \text{процентов}) * \sum \text{процентов}$$

работника Учреждения

F – фонд премиальных выплат по итогам работы

\sum процентов – это сумма процентов всех работников учреждения согласно Перечня КПЭ

\sum процентов работника Учреждения устанавливается в соответствии с протоколом комиссии по оценке выполнения показателей эффективности и результативности деятельности работников МОУ «Ломоносовская школа №3»

5.5. Размер стимулирующей надбавки по итогам работы определяется на основе Перечня показателей эффективности и результативности деятельности работников МОУ «Ломоносовская школа №3» (далее - Перечень КПЭ) (приложение 8).

5.6. Оценку эффективности работы работника Учреждения на основе Перечня КПЭ осуществляет Комиссия по оценке выполнения целевых показателей эффективной деятельности работников МОУ «Ломоносовская школа №3», согласно Положению о комиссии, утвержденному приказом директора учреждения.

5.7. Премиальные выплаты за выполнение особо важных (срочных) работ

работникам учреждения осуществляются по решению руководителя учреждения.

Совокупный объем премиальных выплат за выполнение особо важных (срочных) работ по всем работникам учреждения не может превышать **5** процентов базовой части заработной платы всех работников учреждения в целом за календарный год (базовая часть заработной платы – это должностной оклад (выплаты по ставке заработной платы), выплаты по повышающим коэффициентам к должностным окладам, а также компенсационные выплаты работнику без учета компенсационных выплат за работу в выходные и праздничные дни)

5.8. Суммарный по учреждению объем премиальных выплат по итогам работы, стимулирующей надбавки по итогам работы, премиальных выплат за выполнение особо важных (срочных) работ находится в диапазоне от **20** до **100** процентов базовой части заработной платы всех работников учреждения в целом за календарный год.

5.9. Виды премиальных выплат к значимым датам (событиям):

к профессиональным праздникам;

к юбилейным датам;

и другим значимым событиям;

в связи с награждением государственными наградами Российской Федерации, ведомственными наградами федеральных органов исполнительной власти, наградами Губернатора Ленинградской области и Законодательного собрания Ленинградской области.

Размер премиальных выплат к профессиональным праздникам, юбилейным датам определяется с учетом профессиональных достижений работников.

5.10. Суммарный по учреждению объем премиальных выплат к значимым датам (событиям) не может превышать **2** процента фонда оплаты труда учреждения в целом за календарный год.

5.11. Размер стимулирующих выплат работнику уменьшается при неисполнении или ненадлежащем исполнении работником возложенных на него трудовых обязанностей.

5.12. Размеры стимулирующих выплат работникам, устанавливаются приказом директора учреждения.

6. Порядок и предельные размеры оказания материальной помощи работникам

6.1. Решение об оказании материальной помощи и ее конкретных размерах принимает руководитель учреждения в соответствии с положением об оплате труда и стимулировании работников учреждения на основании письменного заявления работника.

6.2. Размер материальной помощи отдельному работнику не может превышать шести размеров месячных должных окладов (окладов) работника (ставок заработной платы с учетом нагрузки) в целом за календарный год и оказывается в пределах экономии фонда оплаты труда учреждения.

6.3. Суммарный объем оказанной работникам материальной помощи не может превышать **2** процентов фонда оплаты труда учреждения в целом за

календарный год.

7. Порядок формирования и использования фонда оплаты труда муниципальных учреждений

7.1. Месячный фонд оплаты труда работников учреждения определяется как сумма:

- окладно -ставочной части заработной платы (должностной оклад (оклад), выплата по ставке заработной платы и выплат по повышающие коэффициенты к должностному окладу (окладу, ставке заработной платы);

- расходов на осуществление постоянных компенсационных выплат;

- расходов на осуществление стимулирующих выплат.

7.2. Годовой фонд оплаты труда учреждения рассчитывается путем умножения месячного фонда оплаты труда на 12, в пределах утвержденных ассигнований на соответствующий год.

Приложение 1
К ПОЛОЖЕНИЮ
о системе оплаты
и стимулировании работников
МОУ «Ломоносовская школа №3»

**Межуровневые коэффициенты по должностям рабочих, замещающих
должности по общеотраслевым профессиям рабочих**

ПКГ, КУ, должности, не включенные в ПКГ		Должности (профессии)	Межуровневый коэффициент
1		2	3
ПКГ "Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня"	1-й КУ	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1, 2 и 3 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих; гардеробщик; грузчик; дворник, кассир билетный; кладовщик; няня; сторож (вахтер); уборщик служебных помещений; уборщик территорий; иные профессии, отнесенные к ПКГ "Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня" в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 мая 2008 года № 248н	1,05
	2-й КУ	Профессии рабочих, отнесенные к первому квалификационному уровню, при выполнении работ по профессии с производным наименованием "старший" (старший по смене)	1,10
ПКГ "Общеотраслевые профессии рабочих второго уровня"	1-й КУ	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4 и 5 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих; водитель автомобиля	1,20

2-й КУ	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 6 и 7 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	1,40
3-й КУ	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 8 квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	1,60
4-й КУ ¹	Наименования профессий рабочих, предусмотренных 1-3 квалификационными уровнями настоящей профессиональной квалификационной группы, выполняющих важные (особо важные) и ответственные (особо ответственные работы)	1,80

Перечень профессий рабочих, предусмотренных 4-м КУ ПКГ "Общепромышленные профессии рабочих второго уровня", выполняющих важные (особо важные) и ответственные (особо ответственные) работы, формируется на основе рекомендуемого перечня профессий рабочих, выполняющих важные (особо важные) и ответственные (особо ответственные) работы, утвержденного уполномоченным органом, с учетом мнения представительного органа работников и утверждается локальным нормативным актом учреждения.

Приложение 2
К ПОЛОЖЕНИЮ
о системе оплаты
и стимулировании работников
МОУ «Ломоносовская школа №3»

**Межуровневые коэффициенты по общеотраслевым должностям
руководителей, специалистов и служащих**

ПКГ, КУ, должности, не включенные в ПКГ	Должности	Межуровневый коэффициент
1	2	3
ПКГ "Общеотраслевые должности служащих первого уровня"	1-й КУ архивариус; делопроизводитель; дежурный (по выдаче справок, залу. этужу гостиницы, комнаты тдыха водителей автомобилей, общежитию и др.)	1,20
	2-й КУ Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование "старший"	1,25
ПКГ "Общеотраслевые должности служащих второго уровня"	1-й КУ администратор; лаборант; специалист по работе с молодежью; специалист по социальной работе с молодежью; техник; художник	1,30
	2-й КУ заведующий хозяйством. Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается производное должностное наименование "старший". Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается II внутридолжностная категория	1,55
	3-й КУ Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается I внутридолжностная категория	1,70
	4-й КУ Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование "ведущий"	1,75
	5-й КУ Начальник гаража;	1,90
ПКГ "Общеотраслевые должности служащих третьего уровня"	1-й КУ бухгалтер; документовед; инженер; менеджер; менеджер по рекламе; психолог; специалист по защите информации; специалист по кадрам;	1,95

1	2	3
	специалист по связям с общественностью; экономист; экономист по бухгалтерскому учету и анализу хозяйственной деятельности; экономист по договорной и претензионной работе; экономист по планированию; юрисконсульт	
	2-й КУ Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться II внутридолжностная категория	2,05
	3-й КУ Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться I внутридолжностная категория	2,20
	4-й КУ Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование "ведущий"	2,30
	5-й КУ Главные специалисты: в отделах, отделениях, лабораториях, мастерских; заместитель главного бухгалтера	2,50
ПКГ "Общепромышленные должности служащих четвертого уровня"	1-й КУ начальник планово-экономического отдела; начальник технического отдела	3,00
	2-й КУ Главный ¹ (аналитик; диспетчер, конструктор, металлург, метролог, механик, сварщик, специалист по защите информации, технолог, эксперт; энергетик); заведующий медицинским складом	3,10
	3-й КУ Директор (начальник, заведующий) филиала, другого обособленного структурного подразделения	4,00
Должности, не включенные в ПКГ	Ведущий специалист отдела (сектора) ²	2,30
	Контрактный управляющий	2,50
	Заместитель начальника отдела ³	2,75
	Начальник отдела	3,00

¹За исключением случаев, когда должность с наименованием "главный" является составной частью должности руководителя или заместителя руководителя организации либо исполнение функций по должности специалиста с наименованием "главный" возлагается на руководителя или заместителя руководителя организации.

²За исключением должностей ведущих специалистов отделов (секторов), включенных в ПКГ (КУ).

³За исключением должностей заместителей начальников отделов учреждений культуры, искусства и кинематографии.

Приложение 3
К ПОЛОЖЕНИЮ
о системе оплаты
и стимулировании работников
МОУ «Ломоносовская школа №3»

1. Межуровневые коэффициенты по должностям рабочих культуры, искусства и кинематографии

ПКГ, КУ, должности, не включенные в ПКГ		Должности (профессии)	Межуровневый коэффициент
1		2	3
ПКГ "Профессии рабочих культуры, искусства и кинематографии первого уровня"		Костюмер; киномеханик; машинист сцены; монтировщик сцены; столяр по изготовлению декораций;	1,15
ПКГ "Профессии рабочих культуры, искусства и кинематографии второго уровня"	1-й КУ	настройщик пианино и роялей 4-8 разрядов	1,25
	3-й КУ	оператор видеозаписи 8 разряда ЕТКС	1,6
	4-й КУ ¹	Профессии рабочих, предусмотренные первым - третьим	1,80

Перечень профессий рабочих, предусмотренных 4-м КУ ПКГ "Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня", выполняющих важные (особо важные) и ответственные (особо ответственные) работы, формируется с учетом мнения представительного органа работников и утверждается локальным нормативным актом учреждения.

2. Межуровневые коэффициенты по должностям работников культуры, искусства и кинематографии

ПКГ, КУ, должности, не включенные в ПКГ	Должности	Межуровневый коэффициент
1	2	3
ПКГ "Должности работников культуры, искусства и кинематографии среднего звена"	заведующий костюмерной; руководитель кружка, любительского объединения, клуба по интересам; Ассистенты: режиссера	1,50

1	2	3
ПКГ "Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена"	Концертмейстер по классу вокала (балета); главный библиотекарь; художник по свету; репетитор по балету; аккомпаниатор-концертмейстер; администратор (старший администратор); библиотекарь; библиограф; методист библиотеки, клубного учреждения, музея, научно-методического центра народного творчества, дома народного творчества, центра народной культуры (культуры и досуга) и других аналогичных учреждений и организаций; лектор (экскурсовод); артист балета; звукооператор; монтажёр	1,80
ПКГ "Должности руководящего состава учреждений культуры, искусства и кинематографии"	Главный балетмейстер; заведующий музыкальной частью; заведующий отделом (сектором) библиотеки; заведующий отделом (сектором) музея; заведующий передвижной выставкой музея; заведующий отделом (сектором) зоопарка; заведующий ветеринарной лабораторией зоопарка; режиссер (дирижер, балетмейстер, хормейстер); звукорежиссер; главный хранитель фондов; заведующий отделом (сектором) дома (дворца) культуры, парка культуры и отдыха, научно-методического центра народного творчества, дома народного творчества, центра	2,60

3. Перечень должностей работников учреждений культуры, относимых к основному персоналу, для определения размеров окладов руководителей учреждений

№ п/п	Группы учреждений культуры	Перечень должностей работников
1	Музеи	Хранитель фондов; научный сотрудник; специалист экспозиционного и выставочного отдела; экскурсовод; художник-реставратор; организатор экскурсий; архитектор; лектор (экскурсовод); художник; главный хранитель фондов; рабочий зеленого хозяйства; мастер леса
2	Библиотеки	Библиотекарь; библиограф; главный библиотекарь; главный библиограф; научный сотрудник; старший научный сотрудник; методист; редактор; специалист по учетно-хранительской документации
3	Прочие учреждения	Режиссер массовых представлений; менеджер культурно-досуговых организаций клубного типа; балетмейстер, хормейстер; художник-постановщик; концертмейстер по классу вокала; режиссер; звукорежиссер; специалист по фольклору; специалист по жанрам творчества; специалист по методике клубной работы; распорядитель танцевального

4. Порядок отнесения учреждений культуры к группам по оплате труда руководителей

4.1. Музеи

Тип учреждения	Группа по оплате
Муниципальное учреждение “Районный историко-краеведческий музей” муниципального образования Ломоносовский муниципальный район	IV

4.2. Библиотеки

Тип учреждения	Группа по оплате труда
Муниципальное учреждение культуры муниципального образования Ломоносовский муниципальный район “Центральная библиотека Ломоносовского муниципального района” им. Н.А. Рубакина	III

4.3. Прочие учреждения

Приложение 4
К ПОЛОЖЕНИЮ
о системе оплаты
и стимулировании работников
МОУ «Ломоносовская школа №3»

1. Межуровневые коэффициенты по должностям работников образования

ПКГ, КУ, должности, не включенные в ПКГ		Должности	Межуровневый коэффициент	
1		2	3	
ПКГ должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня		помощник воспитателя;	1,25	
	ПКГ должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня	1-й КУ	младший воспитатель:	
с высшим образованием			1,50	
без высшего образования			1,35	
ПКГ должностей педагогических работников	1-й КУ	музыкальный руководитель;		
		с высшим образованием	1,75	
		без высшего образования	1,45	
	2-й КУ	Инструктор-методист; концертмейстер; педагог дополнительного образования; педагог-организатор; социальный педагог; тренер-преподаватель:		
			с высшим образованием	1,80
			без высшего образования	1,50
	3-й КУ	Воспитатель; мастер производственного обучения; методист; педагог-психолог; старший инструктор-методист; старший педагог дополнительного образования; старший тренер-преподаватель:		
			с высшим образованием	1,90
			без высшего образования	1,60
	4-й КУ	Педагог-библиотекарь; преподаватель ¹ ; преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности; руководитель физического воспитания; старший воспитатель; старший методист; тьютор ² ; учитель; учитель-дефектолог; учитель-логопед (логопед):		
			с высшим образованием	2,00
			без высшего образования	1,70

1		2	3
ПКГ должностей руководителей структурных подразделений	1-й КУ	Заведующий (начальник) структурным подразделением: кабинетом, лабораторией, отделом, отделением, сектором, учебно-консультационным пунктом, учебной (учебно - производственной) мастерской и другими структурными подразделениями, реализующими общеобразовательную программу и образовательную программу дополнительного образования детей ³	2,90
<p>¹ Кроме должностей преподавателей, отнесенных к профессорско-преподавательскому составу.</p> <p>² За исключением тьюторов, занятых в сфере высшего и дополнительного профессионального образования.</p>			

2. Перечень должностей работников учреждений образования, относимых к основному персоналу, для определения размеров окладов руководителей учреждений

№ п/п	Группы учреждений образования	Перечень должностей работников
1	2	3
1	Дошкольные образовательные организации; общеобразовательные организации; организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;	Воспитатель (включая старшего); учитель; преподаватель; учитель- логопед; учитель-дефектолог; преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности;
	образовательные организации для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи; специальные учебно-воспитательные учреждения закрытого типа; оздоровительные образовательные учреждения санаторного типа для детей, нуждающихся в длительном лечении	педагог дополнительного образования (включая старшего); педагог- организатор; социальный педагог; инструктор по физкультуре; инструктор по труду; педагог-психолог; руководитель физического воспитания; музыкальный руководитель, старший вожатый
2	Организации дополнительного образования	Педагог дополнительного образования (включая старшего); инструктор- методист (включая старшего); концертмейстер; методист (включая старшего); педагог-организатор; педагог- психолог; преподаватель; социальный педагог; тренер-преподаватель (включая старшего); воспитатель, старший вожатый
3	Иные учреждения образования	Методист (включая старшего); тьютор; специалист; заведующий отделом; социальный педагог; учитель- дефектолог; учитель-логопед; педагог- психолог; программист; юрисконсульт; инженер

3. Порядок отнесения учреждений образования к группе по оплате труда руководителей

3.1. Группа по оплате труда руководителей в зависимости от суммы баллов по объемным показателям

№ п/п	Тип учреждения	Сумма баллов по объемным показателям	Группа по оплате труда
1	2	3	4
1	Общеобразовательные школы	более 800	II
		от 400 до 800	III
		от 200 до 400	IV
		от 100 до 200	V
		менее 100	VI
2	Организации дополнительного образования	более 700	II
		от 500 до 700	III
		от 300 до 500	IV
		от 100 до 300	V
		менее 100	VI
3	Дошкольные образовательные организации	более 150	III
		от 100 до 150	IV
		от 50 до 100	V
		менее 50	VI
4	Центры психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи регионального уровня		V
5	Центры дополнительного образования детей регионального уровня		IV
6	Прочие учреждения, находящиеся в ведении комитета общего и профессионального образования Ленинградской области, за исключением указанных в других пунктах		IV
Для всех значений таблицы, указанных в виде диапазонов, максимальное значение включается в диапазон.			

3.2. Объемные показатели, характеризующие масштаб управления государственными учреждениями в сфере образования

№ п/п	Объемные показатели	Условия расчета	Количество баллов
1	2	3	4
1	Количество обучающихся (воспитанников), слушателей в образовательных организациях по очной форме обучения	За каждого обучающегося (воспитанника), слушателя	1
2	Количество обучающихся, слушателей в образовательных организациях по очно-заочной форме обучения	За каждого обучающегося слушателя	0,6
3	Количество обучающихся (воспитанников), слушателей в образовательных организациях по заочной форме обучения	За каждого обучающегося слушателя	0,4
4	Количество обучающихся (воспитанников), проживающих в учреждении (в детском саду, школе-интернате, общежитии, организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (центре помощи детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей)	Из расчета за каждого дополнительно	1
5	Наличие обучающихся (воспитанников) из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (за исключением организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей)	Из расчета за каждого дополнительно	1
6	Количество обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях (за исключением специальных (коррекционных) учреждений)	Из расчета за каждого дополнительно	1
7	Наличие воспитанников дошкольного возраста (за исключением дошкольных образовательных организаций)	Из расчета за каждого дополнительно	1

Примечания:

1. Контингент обучающихся (воспитанников), слушателей образовательных организаций определяется:

по общеобразовательным организациям - по списочному составу на начало календарного года;

по профессиональным образовательным организациям - по списочному составу на 1 октября по всем формам обучения, а при сроке обучения менее 10 месяцев — по плановому среднегодовому количеству обучающихся на соответствующий календарный год;

по организациям высшего образования - по списочному составу обучающихся за счет средств областного бюджета на 1 октября по всем формам обучения (численность обучающихся очного отделения учитывается с коэффициентом 1,0; вечернего - 0,6; заочного - 0,4);

по школам-интернатам для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, - по списочному составу на 1 января;

по организациям дополнительного образования и образовательным организациям спортивной направленности - по списочному составу постоянно обучающихся на 1 января, а при сроке обучения менее 10 месяцев - по плановому среднегодовому количеству обучающихся на соответствующий календарный год. При этом в списочном составе обучающиеся в организациях дополнительного образования, занимающиеся в нескольких кружках, секциях, группах, учитываются один раз;

по оздоровительным лагерям всех видов и наименований — по количеству принятых на отдых и оздоровление в смену (заезд), но не более плановой мощности;

по межшкольным учебно-производственным комбинатам (центрам) трудового обучения и профессиональной ориентации учащихся, учебным компьютерным центрам - по списочному составу обучающихся на начало учебного года; при обучении менее трех раз в неделю - с коэффициентом 0,25; при обучении три раза в неделю - с коэффициентом 0,5; при обучении более четыре раза в неделю - с коэффициентом 1.

2. Участники экскурсионно-туристских мероприятий, спортивных и других массовых мероприятий учитываются в среднегодовом исчислении путем умножения общего количества участников с различными сроками проведения мероприятий на количество таких мероприятий и деления суммы произведений на 365.

4. Особенности определения выплат по ставке заработной платы за педагогическую работу

4.1. Нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы, порядок установления педагогическим работникам учебной нагрузки, а также перечень случаев, при которых выплаты по ставке заработной платы осуществляются в размере ставок заработной платы работникам, которым не может быть обеспечена учебная нагрузка, соответствующая норме часов педагогической работы за ставку заработной платы, определяются в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 декабря 2014 года № 1601 "О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре".

4.2. Учебная нагрузка педагогических работников устанавливается на начало учебного года на основе утверждаемого приказом по учреждению тарификационного списка педагогических работников, для которых установлена норма часов за ставку заработной платы (далее - тарификационный список педагогических работников).

Учебная нагрузка педагогических работников, для которых установлена норма часов педагогической работы за ставку заработной платы в неделю, может быть установлена отдельно по полугодиям учебного года.

4.3. Формы тарификационных списков педагогических работников устанавливаются уполномоченным органом.

4.4. Педагогическим работникам, поступившим на работу до начала учебного года, выплаты по ставке заработной платы осуществляются в размере ставки заработной платы.

Приложение 5
К ПОЛОЖЕНИЮ
о системе оплаты
и стимулировании работников
МОУ «Ломоносовская школа №3»

1. Перечень
должностей работников муниципальных учреждений муниципального
образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской
области, не отнесенных к определенным видам экономической
деятельности,
относимых к основному персоналу

1. Специалисты, к которым установлено производное должностное наименование "главный".
2. Специалисты, к которым установлено производное должностное наименование "ведущий" (эксперт).

2. Порядок отнесения учреждений, не отнесенных к определенным видам
экономической деятельности, к группе по оплате труда руководителей

2.1. Группа по оплате труда руководителей в зависимости от
суммы баллов по объемным показателям

Сумма баллов по объемным показателям	Группа по оплате труда
Более 700	I
От 300 до 700 ¹	II
От 150 до 300	III
От 70 до 150	IV
От 30 до 70	V
30 и менее	VI

¹Для всех значений таблицы, указанных в виде диапазонов, максимальное значение включается в диапазон.

2.2. Объемные показатели, характеризующие масштаб управления
государственными учреждениями

№ п/п	Объемные показатели	Условия расчета	Количество баллов
1	2	3	4
1	Среднесписочная численность работников учреждения	За каждого работника	1
2	Плановый объем расходов учреждения по бюджетной смете или плану финансово - хозяйственной деятельности на текущий финансовый год	За 1 млн. руб.	0,2

Приложение 6
К ПОЛОЖЕНИЮ
о системе оплаты
и стимулировании работников
МОУ «Ломоносовская школа №3»

**Минимальные размеры компенсационных выплат за выполнение
отдельных
дополнительных обязанностей, работ**

№ п/п	Категории работников, виды работ (обязанностей)	Выплата
1	Педагогическим работникам общеобразовательных организаций (за исключением общеобразовательных организаций, в которых организовано проживание обучающихся) за выполнение функций классного руководителя (в расчете на класс)	5000 руб.
2	Педагогическим работникам общеобразовательных организаций, за выполнение функций классного руководителя за счет межбюджетных трансфертов из федерального бюджета (при наличии нормативного правового акта Российской Федерации)	5000 руб.
3	Педагогическим работникам общеобразовательных организаций, в которых организовано проживание обучающихся, за выполнение функций классного руководителя (в расчете на класс)	2000 руб.
4	Преподавателям и мастерам производственного обучения профессиональных образовательных организаций за организацию воспитательной работы в конкретной группе	1000 руб.
5	Учителям и преподавателям за проверку письменных работ обучающихся:	
	по русскому и родному языку	20 % РДО*
	по математике	15 % РДО
	учеников 1—4 класса общеобразовательных организаций, по иностранному языку и черчению	10% РДО
6	Преподавателям, мастерам производственного обучения, методистам профессиональных образовательных организаций за руководство предметной цикловой комиссией	15% РДО
7	Педагогическим работникам за заведование кабинетом, учебной мастерской, лабораторией или учебно-опытным участком (при наличии материальной ответственности)	10% РДО

*РДО - размер должностного оклада (оклада, ставки заработной платы), установленный по соответствующей должности с высшим образованием, без учета повышающих коэффициентов к должностному окладу (окладу, ставке заработной платы).

Примечания:

1. Выплаты, указанные в пунктах 1 и 3 таблицы, осуществляются пропорционально соотношению списочной и нормативной (для классов в общеобразовательных организациях, за исключением общеобразовательных организаций, расположенных в сельской местности, - 25 человек, для классов в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, - 14 человек, для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья - в соответствии с наполняемостью, установленной в Уставе образовательной организации) наполняемости класса.
2. Выплаты, указанные в пункте 4 таблицы, осуществляются пропорционально соотношению списочной и нормативной наполняемости группы.

3. Выплаты, указанные в пункте 5 таблицы, осуществляются пропорционально соотношению списочной и нормативной наполняемости класса с учетом доли соответствующих предметов в учебной нагрузке.

Приложение 7
К ПОЛОЖЕНИЮ
о системе оплаты
и стимулировании работников
МОУ «Ломоносовская школа №3»

**Минимальные размеры компенсационных выплат за выполнение работ
в других условиях, отклоняющихся от нормальных**

1	Отдельным категориям работников организаций для детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, за работу с детьми-сиротами, детьми, оставшимися без попечения родителей ¹	20
2	Педагогическим работникам за индивидуальное обучение детей на дому ²	20
3	Педагогическим работникам за обучение детей, находящихся на длительном стационарном лечении в лечебно - профилактических учреждениях ³	20
4	Работникам оздоровительных образовательных организаций за обучение, воспитание и оздоровление детей, находящихся на длительном лечении ⁴	20
5	Отдельным категориям работников специальных учебно-воспитательных учреждений за работу по обучению и воспитанию лиц в возрасте до 18 лет, требующих специального педагогического подхода ⁵	20
6	Тренерскому составу учреждений физической культуры и спорта за работу с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья	20

выплата назначается педагогическим работникам, учебно-вспомогательному персоналу, медицинским работникам, работникам культуры (культурорганизаторам, библиотекарям, аккомпаниаторам, руководителям кружков), социальным работникам, специалистам по работе с семьей, специалистам по реабилитации инвалидов, помощникам по уходу (сиделкам), парикмахерам, непосредственно работающим с указанными категориями лиц. Выплата также может быть назначена специалистам по социальной работе, водителю, исходя из плановой доли рабочего времени работника, приходящегося на работу с указанными категориями лиц. Конкретный размер выплаты устанавливается в трудовом договоре или соглашении с работником.

¹Выплата назначается педагогическим работникам, вожатым, помощникам воспитателя, дежурным по режиму, младшим воспитателям, психологам, а также медицинским работникам, непосредственно работающим с детьми указанной категории. Конкретный размер выплаты устанавливается в трудовом договоре или соглашении с работником.

²Размер выплаты определяется пропорционально доле учебной (педагогической) нагрузки, приходящейся на индивидуальное обучение детей на дому. Если для педагогического работника не установлена учебная (педагогическая) нагрузка, размер выплаты определяется пропорционально плановой доле часов занятий, приходящихся на индивидуальное обучение детей на дому. Конкретный размер выплаты устанавливается в трудовом договоре или соглашении с работником.

³Выплата назначается педагогическим работникам, осуществляющим обучение детей, находящихся в стационарных медицинских учреждениях. Размер выплаты

определяется пропорционально доле учебной (педагогической) нагрузки, приходящейся на обучение детей, находящихся в стационарных медицинских учреждениях. Конкретный размер выплаты устанавливается в трудовом договоре или соглашении с работником.

⁴Выплата назначается педагогическим работникам, вожатым, помощникам воспитателя, дежурным по режиму, младшим воспитателям, психологам, библиотекарям, непосредственно работающим с указанной категорией детей. Конкретный размер выплаты устанавливается в трудовом договоре или соглашении с работником.

⁵Выплата назначается педагогическим работникам, учебно-вспомогательному персоналу (помощникам воспитателя, дежурным по режиму, младшим воспитателям), библиотекарям. Размер выплаты устанавливается в трудовом договоре или соглашении с работником.

Приложение 8
К ПОЛОЖЕНИЮ
о системах оплаты труда и
материальном стимулировании
работников

Утверждаю

Приказ от 30.12.2020 № 699

Директор Т. А. Акатнова

**8.1 Перечень показателей эффективности и результативности деятельности работников
МОУ «Ломоносовская школа №3»**

к премии по итогам работы

Устанавливается 1 раз в квартал (1 раз в год- по итогам года или 2 раза по итогам полугодия)

1. Учитель

№п/п	Показатель	Значение критерия	Шкала оценивания	Количество баллов	
				Самооценка	Эксперт
1	Результативность участия обучающихся в мероприятиях всероссийского, регионального, муниципального, школьного уровня (олимпиады, конкурсы, спартакиады, игры и т.п.)	Участие в мероприятиях всероссийского, регионального, районного уровня и уровня школы обучающихся под руководством учителя. Наличие победителей и призеров районных, областных, всероссийских мероприятий (олимпиады, конкурсы, спартакиады, игры и т.п.) <i>Баллы суммируются по каждому мероприятию (событию)</i>	За участие в мероприятии: всероссийского уровня- 5 баллов , регионального- 4 балла , районного уровня- 3 балла Победитель, призер 5 баллов дополнительно		
2	Результативность Государственной итоговой аттестации (ЕГЭ и ГИА)	Наличие 100-балльников Наличие 80 и выше баллов Доля «5» выше 70% Баллы суммируются	10 баллов за каждого 100-балльника 2 балла за каждого 80-балльника 2 балла доля «5» выше 70%		



3	Управление качеством образования	Сопоставимость (корреляция) результатов внешней оценки качества образования с результатами внутренней оценки качества образования (текущий контроль успеваемости, текущая успеваемость) Сопоставимость (корреляция) результатов промежуточной аттестации с результатами текущего контроля успеваемости. Качественная аналитическая деятельность учителя предметника	До 5 баллов До 5 баллов До 2 баллов		
4	Участие педагогов в творческих и проектных группах по реализации нацпроекта «Образование»	Работа педагогов в творческих и проектных группах по реализации нацпроекта «Образование» <ul style="list-style-type: none">• Руководитель группы• Участник группы	До 5 баллов До 3 баллов		
5	Участие учителя в конкурсах профессионального мастерства и инновационной деятельности	Участие педагога в проектах, смотрах, выставках, конкурсах, соревнованиях (по направлению Комитета или Распоряжения ОУ). <i>Документальное подтверждение участия педагога в мероприятии</i> <i>Баллы суммируются по каждому мероприятию (событию)</i>	Всероссийский и региональный уровень Участие – 5 баллов Призовые места – 7 баллов Победитель – 10 баллов Районный уровень Участие – 3 балла Призовые места – 5 баллов Победитель – 7баллов		
6	Степень готовности педагога к обобщению и распространению передового (в т. ч. собственного) педагогического опыта	Уровень, вид и периодичность (частота) проведения консультаций, мастер-классов, фокус – групп, открытых уроков, практикумов для педагогов, статьи в СМИ, публикации в сети интернет и пр. <i>Документально подтвержденные данные о проведенном мероприятии, организации события, (по направлению Комитета или Распоряжения ОУ)</i> <i>Баллы суммируются по каждому мероприятию</i>	Размещение материалов на официальном сайте школы: 1 балл за один материал Выступление на мероприятиях регионального или всероссийского уровней – 7 баллов за каждый; Мероприятие районного уровня – 5 баллов за каждый; мероприятие для педагогов		

		<i>Руководство школьным методическим объединением</i> <i>Руководство районным методическим объединением (событию)</i>	ШКОЛЫ – 3 балла за каждый;		
7	Обучение по программам, способствующим повышению качества и результативности профессиональной деятельности учителя.	Программы повышения квалификации и/или профессиональной переподготовки. <i>При наличии документов, свидетельствующих о результате повышения квалификации педагога (внеплановые очные, в личное время). Внедрение в работу полученных знаний, распространение опыта.</i>	2 балла		
8	Внешняя оценка деятельности учителя	Удовлетворенность учащихся более 80% Удовлетворенность родителями более 80%	3 балла 3 балла		
9	Наставничество	Осуществление педагогической помощи педагогическим работникам с опытом работы до трех лет. <i>За каждого педагогического работника. Обязательно наличие подтверждающей документации: распорядительный акт, план работы и др.</i>	Наставничество за одним педагогическим работником с опытом работы до трех лет 3 балла		
10	Дополнительные показатели	Замена отсутствующего работника (пропорционально отработанному времени) Выполнение дополнительной порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности Расширение объема работ. Интенсивность.	До 60 %		
ИТОГО			До 150 %		

2. Заместитель директора по УВР

№ п/п	Показатель	Значение критерия	Шкала оценивания	Количество баллов
-------	------------	-------------------	------------------	-------------------

				Самооценка	Эксперт
1	Результативность	<p>1. Успеваемость по ОУ: - 100% - менее 100%</p> <p>2. Организация мониторинга качества образования по разным направлениям</p> <p>3. Корректировка деятельности на основе результата мониторинга</p> <p>4. Ведение документации и отчетность</p> <p>5. Разработка индивидуальных учебных планов, адаптированных образовательных программ и их реализация</p>	<p>До 30%</p> <p>1 раз в квартал</p>		
2	Управление качеством образования	<p>1. Сопоставимость (корреляция) результатов: - ВПР - ОГЭ - ЕГЭ</p> <p>2. Показатели успеваемости по результатам ОГЭ и ЕГЭ: - по обязательным предметам (выше среднего по району, по области) - по предметам по выбору (выше среднего по району, по области) - стабильность показателей (отрицательная, стабильная, положительная)</p>	<p>До 30%</p> <p>1 раз в год</p>		
3	Динамика достижений ОУ	<p>1. Выполнение учебного плана, образовательных программ, календарного учебного графика</p> <p>2. Работа по программе «Одаренные дети» (Всероссийская олимпиада школьников, региональные конкурсы)</p> <p>3. Профильная и предпрофильная</p>	<p>До 30%</p> <p>1 раз в квартал</p>		

		подготовка, профориентационная работа 4. Степень результативности работы ОУ по методической теме			
4	<i>Методическое сопровождение</i>	1. Участие педагогов в конкурсах профессионального мастерства 2. Сопровождение педагогов в инновационной и экспериментальной деятельности 3. Эффективное использование современных педагогических, информационных и здоровьесберегающих технологий в образовательной системе ОУ	До 30% 1 раз в квартал		
5	Дополнительные показатели	1. Периодичность посещения уроков, оказание методической помощи учителям. 2. Сопровождение детей с ОВЗ 3. Работа с электронными документами (ФИС ФРДО, ГИС СОЛО, статотчеты ОО-1, ОО-2 на misedu.ru, ВПР в ФИС ОКО) 4. Работа с родительской общественностью 5. Работа с детьми «группы риска» 6. Работа с расписанием 7. Выполнение дополнительной порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса и уставной деятельности	До 30% 1 раз в квартал		
ИТОГО			До 150 %		

3. Заместитель директора по безопасности

№ п/п	Показатель	Значение критерия	Шкала оценивания	Количество баллов
-------	------------	-------------------	------------------	-------------------

				Самооценка	Эксперт
1	Степень координации работы служб образовательного учреждения по организации комплексной безопасности образовательного учреждения от угроз социального, техногенного и природного характера	-организация работы по обеспечению комплексной безопасности учебно-воспитательного процесса; -организация работы по обеспечению комплексной безопасности спортивно-массовых мероприятий, культурно-зрелищных массовых мероприятий, проводимых в ОУ; - организация функционирования образовательного учреждения при возникновении чрезвычайных ситуаций.	До 30%		
2	Уровень осуществления взаимодействия с районной антитеррористической комиссией, территориальными правоохранительными органами, формированиями ГО и ЧС, военным комиссариатом	-оперативность и своевременность обмена информацией с взаимодействующими структурами в части, касающейся ОУ; -обеспечение участия сотрудников взаимодействующих структур в мероприятиях комплексной безопасности проводимых в ОУ; -своевременность и качество разрабатываемой планирующей и отчетной документации при осуществлении взаимодействия с районной антитеррористической комиссией, территориальными правоохранительными органами, формированиями ГО и ЧС, военным комиссариатом.	До 30%		
3	Организация работы по выявлению решений Районной антитеррористической комиссии в части, касающейся образовательных учреждений	-своевременность, полнота и качество разработки планирующей и отчетной документации по вопросам комплексной безопасности ОУ; -организация и обеспечение физической охраны ОУ и контрольно-пропускного режима; -эффективность мероприятий по	До 30%		

		<p>подготовке (степень обученности) персонала и обучающихся к действиям в опасных и чрезвычайных ситуациях;</p> <p>-осуществление разработки наглядной агитации по безопасности жизнедеятельности для участников образовательного процесса.</p>			
4	<i>Обеспечение комплексной безопасности школы</i>	<ul style="list-style-type: none"> - разработка локальных актов по пожарной безопасности, антитеррористической защищенности учебного процесса в школе с учетом требований федерального законодательства и др. нормативных актов; - своевременное и качественное заполнение всех документов по противопожарной безопасности; - организация контрольно-пропускного режима; - наличие действующей АПС; - наличие действующего автоматизированного звукового оповещения о чрезвычайной ситуации - наличие действующей «тревожной кнопки»; - организация и проведение в течение года работы, направленной на повышение уровня безопасности в образовательном учреждении 	До 30%		
5	<i>Дополнительные показатели</i>	<ul style="list-style-type: none"> - внедрение и сопровождение системы прохода с использованием карт; - участие в организации и проведении соревнований «Школа безопасности»; - осуществление мероприятий по обеспечению безопасности организованных перевозок детей; - исполнительская дисциплина, соблюдение установленных правил 	До 30%		

		трудового и внутреннего распорядка дня; - результативность проведения учений по эвакуации;			
	ИТОГО		До 150 %		

4. Заместитель директора по ВР

№ по/п	Показатель	Значение критерия	Шкала оценивания	Количество баллов	
				Самооценка	Эксперт
1	<i>Управление качеством воспитательного процесса в образовательной организации</i>	<p>Качество анализа, прогнозирования, планирования и организации, координации и руководства воспитательной работой в образовательной организации. Осуществление контроля и корректировки деятельности по данному направлению</p> <p>Качество работы с документацией, своевременность отчетности по направлению деятельности</p> <p>Отсутствие обоснованных жалоб со стороны участников образовательных отношений</p> <p>Сопоставимость (корреляция) результатов внешней оценки качества воспитания с результатами внутренней оценки</p>	До 30%		
2	<i>Результативность участия в конкурсном движении</i>	Участие в мероприятиях всероссийского, регионального и муниципального уровней, наличие победителей и призеров	До 30%		
3	<i>Участие в творческих и проектных группах по реализации нацпроекта «Образование»</i>	Уровень организации и результативность данной деятельности в школе	До 30%		
4	<i>Степень включенности Воспитательной службы школы в процесс обобщения и распространения передового педагогического опыта, трансляция инноваций в сфере воспитания</i>	Уровень, вид и периодичность (частота проведения консультаций, семинаров, мастер-классов, фокус-групп, круглых столов, в том числе и он-лайн. Наличие статей по вопросам воспитания в СМИ, публикации материалов в сети интернет	До 30%		
5	<i>Интенсивность и</i>	Выполнение дополнительной порученной работы,	До 30%		

	<i>напряженность</i>	связанной с обеспечением воспитательного процесса.			
	ИТОГО		До 150%		

5. Заместитель директора по АХЧ.

№ по/п	Показатель	Значение критерия	Шкала оценивания	Количество баллов	
				Самооценка	Эксперт
1	<i>Уровень организации хозяйственной деятельности школы</i>	<p>Рациональное расходование материалов и финансовых средств школы, энергосбережение, достижение плановых показателей по исполнению хозяйственных договоров.</p> <p>Своевременная качественная подготовка школы к новому учебному году, отсутствие нарушений по результатам проверок (объективно зависевших от деятельности или бездействия завхоза)</p> <p>Качество работы с хозяйственной документацией, своевременность отчетности по направлению деятельности</p> <p>Отсутствие обоснованных жалоб со стороны участников образовательных отношений</p>	До 10%		
2	<i>Уровень материально-технического обеспечения учебного процесса</i>	<p>Сохранность материальных ценностей по результатам инвентаризации</p> <p>Качество подготовки документации для проведения закупок и заключения договоров</p> <p>Эффективность участия в планировании развития материально-технической базы образовательной организации</p>	До 10%		
3	<i>Уровень обеспечение режима здоровых и безопасных условий труда и учебы</i>	<p>Качество текущего контроля за хозяйственным обслуживанием и надлежащим техническим и санитарно-гигиеническим состоянием зданий, сооружений, помещений</p> <p>Уровень организации соблюдения требований пожарной безопасности</p>	До 10%		
4	<i>Уровень организации работы МОП</i>	Результативность координации работы технического и обслуживающего персонала	До 10%		

5	Дополнительные показатели	Выполнение дополнительной порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности.	До 10%		
ИТОГО			До 50%		

6. Заведующий хозяйством

№ по/п	Показатель	Значение критерия	Шкала оценивания	Количество баллов	
				Самооценка	Эксперт
1	<i>Уровень организации хозяйственной деятельности школы</i>	Рациональное расходование материалов и финансовых средств школы, энергосбережение, достижение плановых показателей по исполнению хозяйственных договоров. Своевременная качественная подготовка школы к новому учебному году, отсутствие нарушений по результатам проверок (объективно зависевших от деятельности или бездействия завхоза) Качество работы с хозяйственной документацией, своевременность отчетности по направлению деятельности Отсутствие обоснованных жалоб со стороны участников образовательных отношений	До 30%		
2	<i>Уровень материально-технического обеспечения учебного процесса</i>	Сохранность материальных ценностей по результатам инвентаризации Качество подготовки документации для проведения закупок и заключения договоров Эффективность участия в планировании развития материально-технической базы образовательной организации	До 30%		
3	<i>Уровень обеспечение режима здоровых и безопасных условий труда и учебы</i>	Качество текущего контроля за хозяйственным обслуживанием и надлежащим техническим и санитарно-гигиеническим состоянием зданий, сооружений, помещений Уровень организации соблюдения требований пожарной безопасности	До 30%		
4	Уровень организации работы МОП	Результативность координации работы технического и обслуживающего персонала	До 30%		

5	Дополнительные показатели	Выполнение дополнительной порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности.	До 30%		
ИТОГО			До 150%		

7. Педагог- организатор

№ по/п	Показатель	Значение критерия	Шкала оценивания	Количество баллов	
				Самооценка	Эксперт
1	<i>Обеспечение качества и общедоступности общего образования</i>	Охват обучающихся программами дополнительного образования Качество и частота проводимых общешкольных мероприятий Снижение количества обучающихся, состоящих на внутришкольном учете Снижение кол-ва обучающихся, совершивших правонарушения и состоящих на учете в КДН и ОДН	До 25%		
2	<i>Обеспечение взаимодействия с заинтересованными организациями и ведомствами</i>	Наличие договоров о совместной деятельности с учреждениями культуры, спорта, образования, администрацией поселения Организация трудовых бригад Наличие программы деятельности детской организации, плана работы и аналитических материалов Организация и проведение социально-значимых акций Организация работы летнего оздоровительного лагеря	До 25%		
3	Дополнительные показатели	Выполнение дополнительной порученной работы, связанной с обеспечением воспитательного процесса.	До 50%		
ИТОГО			До 100 %		

8. Педагог-организатор ОБЖ

№ по/п	Показатель	Значение критерия	Шкала оценивания	Количество баллов	
				Самооценка	Эксперт

1	Обеспечение качества и общедоступности общего образования	<p>Качество обучения по предмету ОБЖ</p> <p>Организация и проведения мероприятий: школьного уровня, муниципального уровня, регионального уровня, Всероссийского уровня</p> <p>Участие в военно-патриотических сборах с обучающимися 10 классов</p> <p>Результативность участия в олимпиадах, конкурсах, проектах, исследовательских работах</p>	До 25%		
2	Обеспечение взаимодействия с заинтересованными организациями и ведомствами	<p>Своевременная постановка на учёт учащихся допризывного возраста 100%</p> <p>Участие педагога в творческих и проектных группах по реализации нацпроекта «Образование», в экспериментальной работе</p> <p>Зафиксированное участие (программы, протоколы и т.п.) в семинарах, конференциях, форумах, педагогических чтениях и др. (выступления, организация выставок, открытые уроки, мастер-классы, публикации и др)</p> <p>Организация и проведение социально-значимых акций</p> <p>Организация работы летнего оздоровительного лагеря</p> <p>Организация трудовых бригад</p>	до 25%		
3	Дополнительные показатели	Выполнение дополнительной порученной работы, связанной с обеспечением воспитательного процесса	до 50%		
ИТОГО			До 100 %		

9. Социальный педагог

№ п/п	Показатель	Значение критерия	Шкала оценивания	Количество баллов	
				Самооценка	Эксперт

1	Качество и общедоступность общего образования	Своевременное и качественное ведение банка данных детей, состоящих на внутришкольном учете, учете в КДН Наличие, своевременное и качественное составление социологического паспорта школы Снижение количества обучающихся, состоящих на внутришкольном учете Снижение кол-ва обучающихся, совершивших правонарушения и состоящих на учете в КДН и ОДН Исследование особенностей и социальных характеристик коллективов учащихся Работа с родительской общественностью (посещение семей, взаимодействие с родительскими комитетами классов, проведение тренингов, лекториев для родителей)	До 50%		
2	Обеспечение взаимодействия с заинтересованными организациями и ведомствами	Наличие договоров о совместной деятельности с учреждениями культуры, спорта, образования, администрацией поселения Организация занятости во внеурочной и досуговой деятельности детей, состоящих на внутришкольном учете и учете в КДН Сотрудничество с органами опеки и соцзащиты (наличие совместного плана работы, аналитических материалов) Участие в заседании комиссий Организация питания обучающихся школы	До 50%		
3	Дополнительные показатели	Выполнение дополнительной порученной работы, связанной с обеспечением воспитательного процесса.	До 50 %		
ИТОГО			До 150%		

10. Педагог-библиотекарь, заведующий библиотекой.

№ п/п	Показатель	Значение критерия	Шкала оценивания	Количество баллов	
				Самооценка	Эксперт

1	Качество и общедоступность общего образования	<p>Охват обучающихся учреждения, привитие любви к чтению</p> <p>Наличие плана развития деятельности библиотеки</p> <p>Разработка новых программ (элективный курс, спецкурс, кружки)</p> <p>Наличие различных форм внеклассной работы, осуществляемых библиотекарем, организация занятости во внеурочной и досуговой деятельности детей</p> <p>Результативность внеурочной деятельности</p> <p>Наличие победителей и призеров конкурсов на школьном уровне, муниципальном, региональном, международном уровне</p> <p>Наличие программы работы с одаренными детьми</p> <p>Степень использования современных педагогических и информационно-коммуникационных технологий</p> <p>.Организация и проведение конкурсов, мероприятий в библиотеке на школьном уровне, муниципальном, региональном, международном уровне</p>	До 30%		
	Обеспечение взаимодействия с заинтересованными организациями и ведомствами	<p>Наличие договоров о совместной деятельности с учреждениями культуры, спорта, образования, администрацией поселения</p> <p>Участие в педагогических экспериментах, педагогических проектах</p> <p>Реализация социокультурных проектов</p> <p>Работа с родительской общественностью (посещение семей, взаимодействие с родительскими комитетами классов, проведение тренингов, лекториев для родителей)</p>	До 30%		

4	Степень готовности педагога к обобщению и распространению передового педагогического опыта	Распространение собственного педагогического опыта на школьном уровне, муниципальном, региональном уровне Наличие научно-методических публикаций Участие в педагогических экспериментах, педагогических проектах Динамика количества и % обучающихся, участвующих в подготовке творческих работ (проектов, исследований и т.д.)	До 30%		
5	Дополнительные показатели	Выполнение дополнительной порученной работы, связанной с обеспечением воспитательного процесса.	До 60%		
ИТОГО			До 150%		

12. Педагог-психолог, учитель-дефектолог, учитель-логопед

№	Наименование показателя	Значение показателя, условие	Количество баллов	
			Самооценка	Эксперт
1.	<i>Обучение по Программам повышения квалификации или профессиональной переподготовки</i>	до 10 %		
2.	<i>Профессиональное совершенствование. Обобщение и распространение передового педагогического опыта.</i>	до 10 %		
3.	<i>Участие в общественной жизни школы. Организация внеурочных и общественно-массовых мероприятий, тематических недель и акций.</i>	до 10 %		

4.	<i>Наличие и обновление методических материалов на сайте ОУ или других интернет ресурсах.</i>	до 10 %		
5.	<i>Участие в заседаниях МО, ППК, ТПМПК, других групп и комиссий.</i>	до 10 %		
6.	<i>Участие в районных, региональных и федеральных конкурсах профессионального педагогического мастерства.</i>	до 10 %		
7.	<i>Осуществление педагогической помощи педагогическим работникам с опытом работы до трёх лет.</i>	до 10 %		
8.	<i>Сопровождение обучающихся при подготовке к конкурсам, олимпиадам и экзаменам.</i>	до 10 %		
9.	<i>Работа по оформлению учебного кабинета. Приобретение дидактического материала, оформление пространства кабинета, совершенствование материально-технической базы.</i>	до 10 %		
10.	<i>Замена отсутствующего работника. Выполнение дополнительной порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности.</i>	до 10 %		
	ИТОГО	До 100%		

13. Секретарь

№	Показатель, Значение критерия	Шкала оценивания	Количество баллов	
			Самооценка	Эксперт

1	Своевременное и качественное выполнение приказов и распоряжений администрации.	До 30%		
2	Качественное ведение электронного документооборота, заполнение электронных баз.	До 30%		
3	Оперативное ведение исходящей и входящей документации, доставка исполнителям для работы. .Качественное ведение банка данных обучающихся и сотрудников.	До 30%		
4	Дополнительные показатели: По решению комиссии за расширение функциональных обязанностей	До 60%		
ИТОГО		До 150%		

14. Водитель школьного автобуса

№	Показатель, Значение критерия	Шкала оценивания	Количество баллов	
			Самооценка	Эксперт
1	Отсутствие дорожно- транспортных происшествий	До 30%		
2	Отсутствие предписаний технадзора по ПДД	До 30%		
3	Обеспечение бесперебойной работы школьного автобуса	До 30%		
4	Дополнительные показатели: выполнение порученной работы, не входящей в круг обязанностей, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности, повышения имиджа учреждения	До 60%		
ИТОГО		До 150%		

15.Дворник

№	Показатель, Значение критерия	Шкала оценивания	Количество баллов	
			Самооценка	Эксперт
1	Образцовое содержание участка школы	До 25 %		
2	Своевременная очистка территории от снега в зимний период, уборка	До 25%		

	листвы в весенне-осенний период, посадка и полив цветов, уход за клумбами			
3	Обеспечение сохранности инвентаря и спецодежды.	До 25 %		
4	Дополнительные показатели: выполнение порученной работы, не входящей в круг обязанностей, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности, повышения имиджа учреждения	До 25 %		
	ИТОГО	До 100 %		

16.Рабочий по обслуживанию здания

№	Показатель, Значение критерия	Шкала оценивания	Количество баллов	
			Самооценка	Эксперт
1	Своевременное и качественное выполнение заявок на текущий ремонт.	До 25 %		
2	Сохранность, бережливость, рациональное использование инструментов, спецодежды, хозяйственных материалов	До 25%		
3	Срочное устранение аварийных ситуаций	До 25 %		
4	Дополнительные показатели: выполнение порученной работы, не входящей в круг обязанностей, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности, повышения имиджа учреждения	До 25 %		
	ИТОГО	До 100 %		

17..Уборщик служебных помещений

№	Показатель, Значение критерия	Шкала оценивания	Количество баллов	
			Самооценка	Эксперт
1	Высокое качество соблюдения санитарно-эпидемиологических норм, отсутствие замечаний по результатам внутреннего и внешнего контроля	До 25 %		
2	Уход за цветами, мытье окон	До 25%		
3	Создание условий для выполнения программы энергосбережения	До 25 %		

4	Дополнительные показатели: выполнение порученной работы, не входящей в круг обязанностей, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности, повышения имиджа учреждения	До 25 %		
ИТОГО		До 100 %		

18. Дежурный по зданию

№	Показатель, Значение критерия	Шкала оценивания	Количество баллов	
			Самооценка	Эксперт
1	Наблюдение и своевременное информирование о работе систем ХВС, ГВС и отопления, энергоснабжения, видеонаблюдения	До 20 %		
2	Обеспечение противопожарного состояния здания и сохранности имущества школы.	До 20%		
3	Качество ведения журнала учета замечаний и происшествий во время дежурства.	До 20 %		
4	Дополнительные показатели: выполнение порученной работы, не входящей в круг обязанностей, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности, повышения имиджа учреждения	До 40 %		
ИТОГО		До 100 %		

19. Гардеробщица

№	Показатель, Значение критерия	Шкала оценивания	Количество баллов	
			Самооценка	Эксперт
1	Высокое качество соблюдения санитарно-эпидемиологических норм, отсутствие замечаний по результатам внутреннего и внешнего контроля	До 25 %		
2	Высокое качество организации обслуживания обучающихся, коллектива посетителей	До 25%		
3	Отсутствие случаев утери и пропажи имущества, сданного в гардероб	До 25 %		
4	Интенсивность и напряженность: выполнение порученной работы, не входящей в круг обязанностей, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности, повышения имиджа учреждения	До 25 %		
ИТОГО		До 100%		

**Показатели эффективности и результативности деятельности работников
к стимулирующей надбавке (1 раз в месяц)**

№п/п	Показатель	Значение критерия	Шкала оценивания
1	<i>Методическое сопровождение учебного процесса</i>	Руководство школьным и муниципальным методическим объединением. Наличие плана работы, работы над методической темой. Реализация проекта по методической работе. Аналитическая деятельность	До 50 %
2	<i>Интенсивность</i>	Расширение объема работы. Выполнение работ вне должностных обязанностей	До 50%
ИТОГО			До 100 %

